



# Siivouspalveluiden kehittämissuunnitelma

Rautavaaran kunta

**RAUTAVAARAN KUNTA**

21. syyskuuta 2015  
Tekijä: Pia Lievonon  
Siivouspalvelupäällikkö

## Rautavaara-Savotta: Siivouspalveluiden kehittämissuunnitelma

Khall 12.10.2015 § 244 Kunnanhallitus päätti kokouksessa nro 13/07.09.2015 §:ssä 213 kohdassa 2:

"siivouspalvelupäällikkö Pia Lievosen laatima Rautavaaran kunnan siivoustoimen kokonaisvaltainen kehittämissuunnitelma tulee olla valmis 30.9.2015 mennessä. Siivoustoimi on yksi tukipalvelu uudessa SoTessa eli POSOTEssa".

Kunnanvaltuusto hyväksyi 140-vuotisjuhlakokouksessa 26.08.2015 §:ssä 27 Rautavaaran kunnalle uuden Kuntastrategia-2030-asia-  
kirjan. Rautavaaran kunnan visiona on olla itsenäinen, ihmisläheinen, yhteistyöverkoissa toimiva, luonnonläheinen ja sähköisiä ICT-palveluja kehittävä ja hyödyntävä kunta.

Siivouspalvelut ovat yksi kunnan tukipalvelu, joka toimii yhteistyössä eri hallintokuntien ja tilojen käyttäjien kanssa.

SoTe-uudistuksessa säädetään lailla yhtä kuntaa suuremmasta itsehallintoalueesta eli sote-alueesta. Siivouspalveluiden pitäminen kunnan omana toimintana on erittäin tärkeää KYSTERin eli perusterveyden huollon ja vanhusten laitoshoidonkin kannalta.

Rautavaaran kunta keskittyy sosiaali- ja terveyspalveluiden uudistamiseen. Siivouspalvelun henkilökunta toimii monenlaisissa ympäristöissä, joissa asiakkaita on vauvasta vaariin. Palvelu tuotetaan asiakkaille taloudellisesti ja tehokkaasti huomioimalla jokaisen kohteen erityispiirteet.

Lisätietoja antaa siivouspäällikkö Pia Lievonen:  
- puh.040-860817 ja sp: pia.lievonen@rautavaara.fi

Esityslistan liite numerotta:

- siivouspalvelupäällikkö Pia Lievosen laatima Siivouspalveluiden kehittämissuunnitelma 21.9.2015

Kj:n ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä tietoonsa saatetuksi siivouspalvelupäällikkö Pia Lievosen 21.9.2015 laatiman Rautavaaran kunnan Siivouspalveluiden kehittämissuunnitelman.
2. Siivouspalveluiden kehittämissuunnitelmaa esitellään siivouspalvelupäällikkö Pia Lievosen toimesta Kunnanvaltuuston Strategia- ja talousseminaarissa torstaina 12.11.2015 klo 10.00 alkaen, kunnantalolla/valtuustosalissa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin keskustelun jälkeen yksimielisesti.



Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:

Rautavaaran kunta 31.10.2015

# 1 Sisällysluettelo

2	KUNTASTRATEGIA.....	2
3	TOIMINTA-AJATUS.....	2
4	TILAT.....	4
5	KEHITTÄMINEN .....	5
5.1	TYÖNKUVIEN KEHITTÄMINEN.....	5
5.2	HENKILÖSTÖN KOULUTUS .....	6
5.3	SIIVOUSPALVELUT TULOSRYKSIKÖKSI.....	7
6	HENKILÖSTÖSUUNNITELMA.....	8
6.1	MIKÄ ON SIIVOOJA? .....	8
6.2	SIIVOUSPALVELUJEN HENKILÖSTÖ .....	8
6.3	HENKILÖSTÖTARVE .....	10
7	TAVOITETILA .....	11

# Siivouspalveluiden kehittämissuunnitelma

---

## 2 Kuntastrategia

Kuntastrategiaan nojaten siivouspalvelut ovat tukipalvelu, joka toimii yhteistyössä eri hallintokuntien ja tilojen käyttäjien kesken. Siivouspalvelu toimii monenlaisissa ympäristöissä, joissa asiakkaita on vauvasta vaariin. Palvelu tuotetaan asiakkaille taloudellisesti ja tehokkaasti huomioiden jokaisen kohteen erityispiirteet.

Rautavaaran kunnan visiona on olla itsenäinen, ihmisläheinen, yhteistyöverkoissa toimiva, luonnonläheinen ja sähköisiä ICT-palveluja kehittävä ja hyödyntävä kunta.

Rautavaaran kunnan arvot, palveluhenkisyys, osallisuus, oikeudenmukaisuus ja yhteisöllisyys kulmineituvat tiukasti myös siivouspalveluihin. Palveluhenkisyys on siivouspalveluiden tärkein arvo, joka korostuu jokapäiväisessä toiminnassa. Jokaista asiakasta palvellaan huomioiden osallisuus, oikeuden mukaisuus ja yhteisöllisyys.

## 3 Toiminta-ajatus

Siivouspalvelut tuottavat tällä hetkellä kiinteistöjen ylläpito- ja perussiivouspalveluita mitoituksen mukaan Rautavaaran kunnan kiinteistöihin.

Siivouspalvelut voivat tuottaa tarvittaessa myös muita palvelutehtäviä tai työkokonaisuuksia, kuten ateriapalveluja, asiakkaan avustamista ja huolenpitoa, erityissiivouspalveluja, huonekasvien huoltamista, laitoshuoltopalveluja, tekstiilien huoltamista. Näistä palveluista sovitaan asiakkaan kanssa erikseen ja nämä on huomioitava henkilöstön resursoinnissa.

Puhtauspalveluja tarvitaan kaikkialla, toimialasta riippumatta. Oikein suoritettulla ja ammattitaitoisella siivoustyöllä on suuri merkitys kiinteistöjen kunnolle ja tulevaisuuden investointitarpeelle.

Rakennusten suunnitelman mukaisella oikealla käytöllä ja ylläpidolla voidaan estää rakenteiden vaurioituminen ja siitä aiheutuvan sisäilman laadun huononeminen

Puhtaus on muutakin kuin näkyvä pöly, hiekka tai täydet roskakorit. Puhtaus on laaja kokonaisuus, jolla on merkitystä moneen asiaan: terveyteen, viihtyvyyteen ja taloudellisiin seikkoihin. Laadukas, ammattitaitoisesti ja säännöllisesti toteutettu siivous vaikuttaa turvalliseen ja terveelliseen työympäristöön ja rakenteiden kunnossa pysymiseen kiinteistössä. Tehokas säännöllinen siivous ja laitteiden huolto edistävät hyvää sisäilmaa. Siivouksen avulla poistetaan pinnoille kertynyt pöly ja lika, ennen kuin se ehtii toimia mikrobien kasvualustana ja kaasumaisten epäpuhtauksien kerääjänä.

Siivouspalvelut ovat osa Rautavaaran kunnan tukipalveluita ja siivouspalvelut toimivat tällä hetkellä sivistisosaston alaisuudessa. Rautavaaran kunnan siivouspalvelut kattavat volyymiltään noin 12 200 m<sup>2</sup> kokonaisuuden. Siivouspalvelut Rautavaaran kunnan asumispalveluyksiköihin tuotetaan kunnan omana työnä siivouspalveluiden ja perusturvaosaston kesken niin, että yleisten tilojen siivous on kuulunut vuoden 2015 alusta siivouspalveluille ja asuinhuoneiden siivous perusturvaosaston hoitohenkilöstön/laitoshuoltajan tehtäviin. Vuoden 2016 alusta myös perusturvaosaston tehtävänä ollut asuinhuoneiden siivous siirtyy siivouspalveluiden hoidettavaksi.

## 4 Tilat

Siivoustyön mitoitus on suoritettu viimeksi 16.3 2011. Mitoituksen on suorittanut Kimi-tekniä, Pekka Paldanius. Tässä mitoituksessa siivottavia neliöitä on ollut 9 179 m<sup>2</sup>.

Tämän jälkeen siivottavat neliöt ovat lisääntyneet ja tällä hetkellä siivouspalvelut kattavat kokonaisuuden 12 200 m<sup>2</sup>. Alueet lisääntyvät vuoden 2016 alusta alkaen 1 330,5 m<sup>2</sup> asumispalveluyksiköiden asuinhuoneiden siivouksen siirtyessä siivouspalveluiden tehtäväksi. Tämän jälkeen siivottavia neliöitä on yhteensä 13 030 m<sup>2</sup>. Lähitulevaisuudessa valmistuu uusi paloasemarakennus, jonka myötä siivottavat neliöt lisääntyvät tällä hetkellä siivottaviin neliöihin nähden n. 100 m<sup>2</sup>.

Asumispalveluyksiköiden mitoitus on suoritettu 06/2015/ Pia Lievonen

Uusia tiloja on tullut siivoukseen ryhmäperhepäivähoidon laajentuessa, kansalaisopiston käsityötilojen siivouksen alkaessa uutena alueena ja asuinpalveluyksikköjen siivouksen siirtymisen ja keskuskeittiön valmistumisen myötä.

Siivottavia alueita ovat kunnanvirasto, monitoimitalo, yläkoulu/lukio, teknisentyön työpaja, opettajien asuntola, kansalaisopiston käsityötilat, alakoulu, ryhmäperhepäiväkoti, rautaharju, paloasema, jätevedenpuhdistamo, eläinlääkäri, kirjasto, saunatilat/pyykkihuoltotilat: kotitie, ensola, rautarinne, mäntylä, Asumispalveluyksiköiden yleiset tilat, keskuskeittiön yleiset tilat/ruokasalit.

Alakoulun toiminnan siirtyminen korvaaviin tiloihin on suunnitelmissa vuoden 2016 syksyllä. Tämän vaikutukset siivouspalveluiden on vielä hieman epäselvää. Jos tiloihin tulee korvaavaa toimintaa, niin siivoukselle on edelleen tarvetta alakoulun kiinteistössä. Korvaavissa tiloissa siivouksen tarve kasvaa, joten henkilöstön resursoinnissa ei suuria muutoksia tämän vuoksi ole mahdollista tehdä.

## 5 Kehittäminen

Siivouspalveluiden tuottamat palvelut ovat laajentuneet vuoden 2014 lähtien.

Edelliseen mitoitukseen nähden siivousalueet ovat lisääntyneet, mutta henkilöstömäärä on pysynyt samana. Suunnittelu, kehittäminen ja henkilöstöhallinto ovat lisääntyneet samassa suhteessa alueiden laajentumisen myötä. Vuoden 2015 alusta alkaen siivouspalvelut on hoitanut asumispalveluyksiköiden yleisten tilojen siivouksen. Vuoden 2016 alusta asumispalveluyksiköiden asuinhuoneiden siivous siirtyi siivouspalveluiden suoritettavaksi ja henkilöstö olisi näin ollen

siivouspalvelujen alaisuudessa. → Asumispalveluyksiköiden siivouksen siirtäminen siivouspalveluille vaatii hallinnollisia päätöksiä.

Siivottavia neliöitä asumispalveluyksiköissä on yhteensä 3230m<sup>2</sup>, Ylläpitosiivousmitoituksen mukaan henkilöstöresurssi on 1.8 htv. Siivoushenkilöstöä on resursoitava asumispalveluyksiköihin 2 htv, jolloin tulee huomioiduksi muut ylläpitosiivousta vaativat tehtävät esim. pyykki- ja konehuoltotyöt. Henkilöstökulut asumispalveluyksiköissä ovat työnjohdon osuus mukaan lukien n. 68 700 euroa vuodessa. Palkat on laskettu tehtäväkohtaisen palkan mukaan ilman kokemuslisää.

### 5.1 Työnkuvien kehittäminen

Siivouspalvelut voisivat tarjota jatkossa myös muita palvelutehtäviä. Esimerkiksi ryhmäperhepäivähoidon puolella olisi tarvetta laitoshuoltajalle, jonka työnkuvaan kuuluisi päivittäinen siivous, ruokahuoltotehtävät, liinavaatehuolto sekä avustava hoitotyö.

Yhteistyötä tehdään jo ateriapalvelun kanssa, jossa on määräaikaisena 1 henkilö, jonka työajasta 50 % kuulu ateriapalveluille ja 50% siivouspalveluille. Tälle toimelle haetaan pysyvää täyttölupaa vuoden 2016 alusta alkaen.

Laitoshuoltajan monipuolinen työnkuva eri palvelutehtävineen on joustava ja tarkoituksen mukainen, se myös lisää tehtävän/toimen kiinnostavuutta.

Siivouspalvelut, joista käytetään myös nimitystä toimitilapalvelut, kehittyvät koko ajan

ja Rautavaaran kunnan siivouspalveluiden on myös oltava valmis vastaamaan palvelukysyntään.

Työnkuvien kehittäminen tarkoittaa sitä, että henkilöstöä on pystyttävä rekrytoimaan tarvittaessa tehtäväkokonaisuuksien mukaan. Tällä hetkellä siivouspalveluissa työskentelevillä työnkuvaan kuuluu ainoastaan ylläpito- ja perussiivous.

## 5.2 Henkilöstön koulutus

Ammattitaito ja osaaminen koostuvat koulutuksesta ja kokemuksista, saaduista tiedoista ja taidoista, työkokemuksesta ja työn kehittämisestä.

Ammattitaidon ylläpitäminen edellyttää elinikäistä oppimista, ja halua kehittää itseään ammatillisessa tarkoituksessa. Työntekijöiden ammattitaitoa ja osaamista tulee ylläpitää säännöllisellä ammatillisella koulutuksella ja työnopastuksella.

Henkilöstön ammattitaitoa ja osaamisen arviointia käydään vuosittain läpi kehityskeskusteluissa, sekä yksilön ja yhteisön osaamiskartoituksissa, joiden pohjalta voidaan luoda yksilöllinen ja yhteisön osaamistarpeen ja koulutuksen mukainen suunnitelma. Henkilöstöä kannustetaan ammatilliseen koulutukseen ja kouluttautumiseen.

Erilaisia siivoushenkilöstön koulutuksia järjestään niin kunnan sisäisenä koulutuksena, kuin myös osallistumalla täsmäkoulutuksiin ulkopuolisen koulutuksen tarjoajan koulutuksena.

Ennakointi ammattitaitoisen henkilöstön saatavuuteen tulisi varmistaa, joten oppisopimuskoulutuksen tarjoaminen on tässä suhteessa hyvä vaihtoehto. Oppisopimuskoulutukseen kannustetaan ja tätä vaihtoehtoa tulee myös huomioida toimia täytettäessä. Jatkossa yhtenä kriteerinä siivoushenkilöstön toimia täytettäessä pidetään ammatillista koulutusta. Ammatillisen koulutuksen puute toimia täytettäessä ei kuitenkaan ole poissulkeva este, vaan valinta suoritetaan kokonaisarvion perusteella.



Tärkeänä pidetään myös yhteistyön lisäämistä ammatillisten oppilaitosten kesken. Harjoittelupaikkojen tarjoaminen ja näyttöjen suorittamisen mahdollisuus Rautavaaran kunnassa on yksi yhteistyön lisäämisen keino.

### 5.3 Siivouspalvelut tulosityksiköksi

Siivouspalveluiden sijoittuminen Rautavaaran kunnan organisaatiossa on suunnittelun alla. Arvioiden mukaan siivouspalvelut eriytettäisiin omaksi yksiköksi ja tämä tapahtuu vuoden 2017 alusta. Se minkä hallintokunnan alle siivouspalvelut sijoittuvat olisi myös selvitettävä.

Siivouspalveluista on tarkoituksenmukaista tehdä oma yksikkönsä, joka tuottaa tukipalveluita eri hallintokunnille. Tällä hetkellä siivouksen kustannukset kaikkine henkilöstö-, tarvike-, yms. kuluineen jakautuvat jokaisen hallintokunnan alaisuuteen.

Tulosityksiköksi muuttuminen vaatii valmistelutyötä, niin hallinnollisesti kuin myös kirjanpidollisesti. Tämä muutos tulee tehdä huolellisesti yhteistyössä eri hallintokuntien ja kirjanpidon kanssa. Erityisesti yhteistyön tarve korostuu kustannuslaskennassa ja palveluhinnoittelussa.

Tulosityksikkönä toimiminen ja laskennallisen palvelujen oikea hinnoittelu mahdollistavat yhteistyön lisäämisen ulkoisten asiakkaiden kanssa. Näillä keinoilla palveluita pystyttäisiin joustavasti tarjoamaan ulkoisille asiakkaille esim. kysterille.

Siivouspalvelut on tuotettu kunnan omana palveluna. Jatkossakin siivouspalvelut ovat tarkoituksenmukaisinta ja taloudellisinta tuottaa omana palveluna.

Ulkoistaminen ei ole järkevää ja monessa kunnassa tai yrityksessä missä ulkoistamisia on tehty, on palattu oman henkilökunnan käyttöön. Merkkejä siivottavien alueiden vähentymisestä ei ole nähtävissä, pikemminkin alueiden lisäys näyttää todennäköisemmältä.

## 6 Henkilöstösuunnitelma

### 6.1 Mikä on siivooja?

Laitoshuoltaja on puhdistuspalvelualan ammattilainen. Hän hallitsee käytännön siivoustyön ja vastaa omalta osaltaan toimitilojen viihtyisyydestä. Hän on asiakaspalvelutaitoinen, oma-aloitteinen, yhteistyökykyinen ja ongelmanratkaisutaitoinen. Laitoshuoltaja työskentelee erityyppisissä asiakaskohteissa ja toimintaympäristöissä, esimerkiksi hotelleissa, oppilaitoksissa, päiväkodeissa, sosiaali- ja terveydenhuollon laitoksissa, teollisuuskohteissa sekä toimistoissa tai virastoissa. Laitoshuoltajan ammattitutkinnon suorittaneella henkilöllä on monipuoliset valmiudet työskennellä itsenäisesti erilaisten asiakaskohteiden ja toimitilojen ylläpitosiivous- ja perussiivoustehtävissä.

### 6.2 Siivouspalvelujen henkilöstö

Siivoushenkilöstön keski-ikä tällä hetkellä on 53 vuotta. Korkean keski-ikä ja siivoustyön luonteen vuoksi työssäjaksaminen tuo jo fyysisiä haasteita jokapäiväiseen työhön ja työkyvyn ylläpitoon. Ohjaus- ja opastus oikeiden työtapojen- ja menetelmien osalta vaikuttaa näiden oikeaan hallintaan, jolloin voidaan vaikuttaa positiivisesti työssäjaksamiseen. Ikä voidaan huomioida myös keventämällä työtaakkaa tai tarvittaessa osa-aikaistamalla, mikäli se on tarpeenmukaista. Siivoustyön ohjauksella ja opastuksella on suuri merkitys työkykyyn. Siivoustyön ammatillinen osaaminen, sekä ammatillisesti asiantunteva työnjohto vaikuttaa merkittävästi työssäjaksamiseen.

Siivouspalveluiden siivoushenkilöstöllä ei ole tällä hetkellä juurikaan ammatillista koulutusta, mutta he ovat pitkän työkokemuksen omaavia työntekijöitä. Jatkossa vakituisten toimien täytössä painotetaan erityisesti ammatillista koulutusta yhtenä valintakriteerinä.

2011 mitoituksesta lähtien elokuuhun 2013 asti siivoushenkilöstö on koostunut 5:stä kokoaikaisesta henkilöstä. Siivouspalvelut on kuulunut elokuuhun 2013 asti Ravitsemus- ja siivouspäällikön alaisuuteen.

Siivoushenkilöstöstä on tarvittu henkilöstöresursseja myös ateriapalvelujen puolella. Vuonna 2013 yksi vakituinen siivooja on siirtynyt sisäisen siirron myötä ateriapalvelujen henkilöstöön.

Elokuusta 2013 lähtien siivouspalvelut ja ravitsemuspalvelut eriytettiin toisistaan, jolloin vuoden 2014 loppuun saakka siivouspalveluissa henkilöstöä on ollut 4.8 henk. : 4 vakituista ja 1 määräaikainen henkilö, jonka työaika on jakautunut 80% siivous, 15% esimiestehtävät + 5 % varaston hoito.

Vuoden 2015 alusta alkaen siivoustoimeen on perustettu siivouspalvelupäällikön virka, jossa työaika jakautuu seuraavasti: 70% Hallinto/esimiestyö ja 30% siivous. Asumispalveluyksiköiden yleistentilojen siivoukseen on lisäksi palkattu 1 määräaikainen siivooja vuoden 2015 alussa. Näin ollen henkilöstöresurssi omassa palveluksessa on 6 htv, joista vakituisia siivoojia on 4, 1 määräaikainen sekä 1 siivouspalvelupäällikkö, joka osallistuu myös siivoustyöhön. Hallinnolliset tehtävät ovat lisääntyneet koko ajan. Siivoustyöhön osallistuminen on vähentynyt kokoajan ja tämä on näkynyt alueiden siivoustason laskuna ja työnkuvien yhteensovittamisen haasteena.

Siivouspalveluiden laajentumisen myötä siivouspalvelupäällikön esimiestyöhön käytettävä työaika on lisääntynyt koko ajan. Kuitenkin niin, että siivoustyöt on pyritty hoitamaan samalla henkilöstömäärällä.

Siivoustyönmitoitusta voidaan suorittaa nyt joustavasti ohjelmiston hankinnan myötä. Alueiden kokonaisvaltainen siivoustyönmitoitus ajantasaistetaan, jolloin työnkuvien kehittämisen osa-alueet tulee myös huomioiduiksi.

Määräaikainen siivooja työskentelee asumispalveluyksiköiden yleistentilojen siivouksessa. Asumispalveluyksiköiden siivouksen siirtäminen kokonaisuutena siivouspalveluiden suoritettavaksi on hallintokuntien käsittelyssä.

### 6.3 Henkilöstötarve

Asumispalveluiden yleisten tilojen – ja asuinhuoneiden siivouksen siirtymisen vuoksi sekä esimiestehtävien lisääntymisen vuoksi, siivouspalveluiden henkilöstötarve tulee olemaan jatkossa 6,5 siivojaa mikä on 2.5 henkilöä enemmän kuin tähän asti.

Asumispalveluiden siivouksen suorittamiseen kokonaisuutena tarvitaan 2 henkilöä. Määräaikainen paikka tulee täyttää vakituisesti ja toinen siirtyisi vanhana työntekijänä perusturvaosastolta siivouspalveluihin.

Lisäksi tarvitaan 0,5 henkilöä lisääntyneiden alueiden siivoukseen, jolloin siivouspalvelupäällikölle vapautuu riittävästi aikaa huolehtia kokonaisvaltaisesti siivouspalveluiden kehittämisestä, hallinnollisista tehtävistä ja esimiestyöstä.

Vuonna 2016 aikana kaksi siivojaa eläköityy. Toinen näistä siivojan toimista tulee täyttää heti uudelleen. Toista voidaan tarkastella, mitkä vaikutukset ovat siivousalueiden laajentumisella ja työnkuvien kehittämisellä.

Mahdollisten työnkuvien kehittämisen myötä on tarkasteltava tapauskohtaisesti henkilöstömäärää. 2,5 henkilön lisäys tarkoittaa ainoastaan siivouksen osuutta.

vuosi	2013	2014	2015	2016	2017
neliöt	9179 m <sup>2</sup>	9 500 m <sup>2</sup>	12 200m <sup>2</sup>	13 030m <sup>2</sup>	13 130m <sup>2</sup>
siivoajat	5				6,5 - 7
vakituiset/määräaikaiset	08/2013→ 4 / 0,8	4 / 0,8	4 / 1	6,5	6,5 - 7
siivouspalvelupäällikkö	0,2	0,2	1	1	1

kuva 1. Siivottavien neliöiden ja siivoushenkilöstön määrän muutokset

## 7 Tavoitetila

Laadukkaasti toteutettu siivoustyö ei ole helppoa, tarvitaan ammattitaitoista ja koulutettua henkilöstöä, sekä ohjausta ja työnjohtoa. Jatkossa siivoojien nimike vaihdetaan laitoshuoltajaksi tai toimitilahuoltajaksi. Toimia täytettäessä vaaditaan siivousalan koulutusta ja ammattitaitoa.

Siivouspalveluiden kehittäminen kokonaisuutena on haasteellista, mutta ei mahdotonta. Yhteistyössä tehtävä kehittäminen eri hallintokuntien kesken on avainasemassa, tällöin saadaan kokonaisvaltainen näkemys siitä, mitä kohti ollaan menossa tai halutaan mennä.

On tarkoituksenmukaista järjestää siivouspalvelut koko kunnan osalta omaksi yksiköksi, joka huolehtii kiinteistöjen ylläpidosta.

Tämä tarkoittaa sitä, että yksikön muuttaminen omaksi palveluyksiköksi tarvitsee saumatonta yhteistyötä muutoksen suunnittelun ja toteutukseen myös muilta hallintokunnilta ja taloushallinnolta. Tämä muutos olisi mahdollista toteuttaa vuoden 2016 aikana edellyttäen, että siivouspalvelupäällikkö osallistuu ATOP-tieto oy:n järjestämään kustannuslaskenta koulutukseen. Jatkossa siivouspalveluyksikössä oli 1 esimies (siivouspalvelupäällikkö), joka hoitaisi kokonaisvaltaisesti yksikön toiminnan ja osallistuisi ainoastaan tarvittaessa siivoustyöhön.

Siivoustoimen sijoittuminen kunnan organisaatiossa kannattaa yksikkövaiheessa myös miettiä. Olisiko se hallinto-osasto, tekninen toimi vai sivistysosasto. Nämä ovat myös selvitettäviä asioita.

Pitkäaikaistyöttömien työllistämistä ja kuntouttavaa työtoimintaa on tarkoituksenmukaista jatkaa myös siivouspalveluiden osalta.

Siivouspalveluiden kehittäminen on haasteellista ja jatkuvaa. Kehittäminen ja palveluiden tuottaminen tarvitsee saumatonta yhteistyötä sekä ELOA, ILOA JA ÄLYÄ!